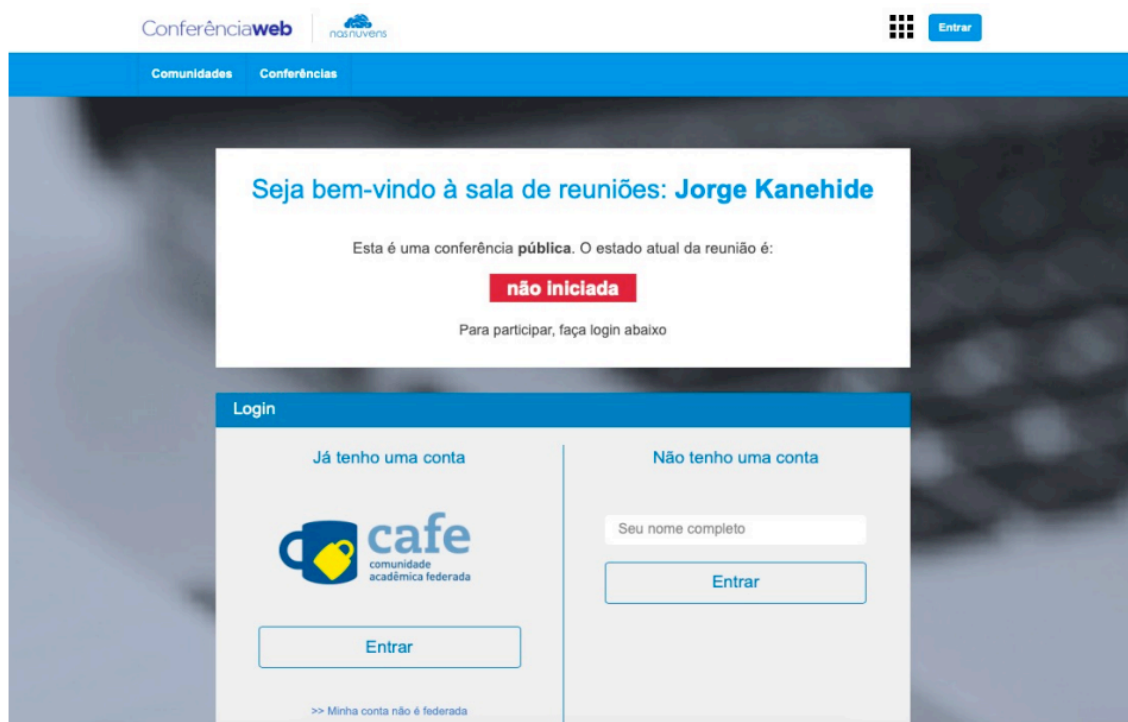


UNIVERSIDADE FEDERAL DE SANTA CATARINA PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO EM JORNALISMO

Processo Seletivo 2020 Instruções para as entrevistas

Este é um passo-a-passo para a Terceira Etapa do Processo Seletivo (Entrevistas):

1. As entrevistas vão acontecer no período de 9 a 11 de setembro.
2. Atendendo às recomendações sanitárias, as entrevistas serão a distância, realizadas pelo sistema ConferênciaWeb, que permite interação por áudio e vídeo em tempo real.
3. Cada candidato será guiado por dois professores do PPGJOR, pelo menos.
4. As entrevistas serão gravadas para registro e documentação. Em nenhuma hipótese serão transmitidas, publicadas ou exibidas publicamente. Depois de realizadas, as entrevistas serão armazenadas em sistema seguro por até 30 dias depois de anunciado o resultado final do Processo Seletivo PPGJOR 2020. Em seguida, serão apagadas do sistema, resguardando-se os direitos de imagem dos participantes. Os candidatos serão informados dessas condições no início das gravações.
5. Para participar, observe o dia e o horário agendado para a sua entrevista em https://ppgjor.posgrad.ufsc.br/files/2020/08/Edital-12-calendario_entrevistas_Retificado.pdf
6. No dia e hora marcados, habilite sua câmera e microfone, e acesse o link da sua sala correspondente.



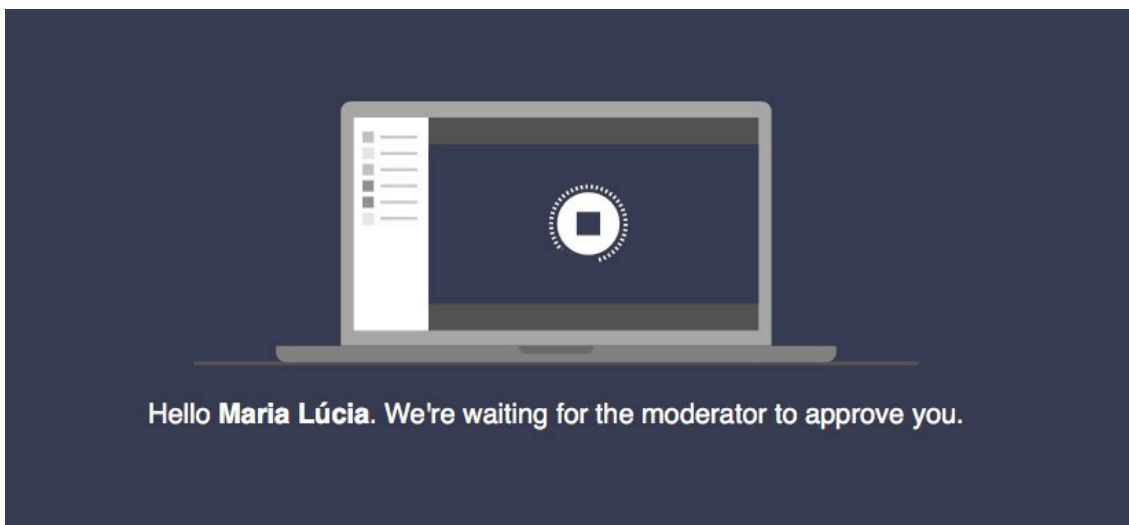
7. Na página de entrada do ConferênciaWeb, escolha uma das opções. Se já tiver conta, basta se logar; se não tiver, entre com seu nome completo em “Não tenho uma conta”.

The screenshot shows a login page with a blue header labeled 'Login'. It is divided into two columns. The left column, titled 'Já tenho uma conta', features the 'cafe' logo (a blue mug with a yellow coffee stain) and the text 'comunidade acadêmica federada'. Below the logo is a blue 'Entrar' button. Underneath the button is a link '>> Minha conta não é federada' and a section 'ou conectar com' with buttons for 'Facebook' and 'Google'. The right column, titled 'Não tenho uma conta', contains a text input field with the placeholder 'Seu nome completo' and a dropdown arrow. Below the input field is a blue 'Entrar' button.

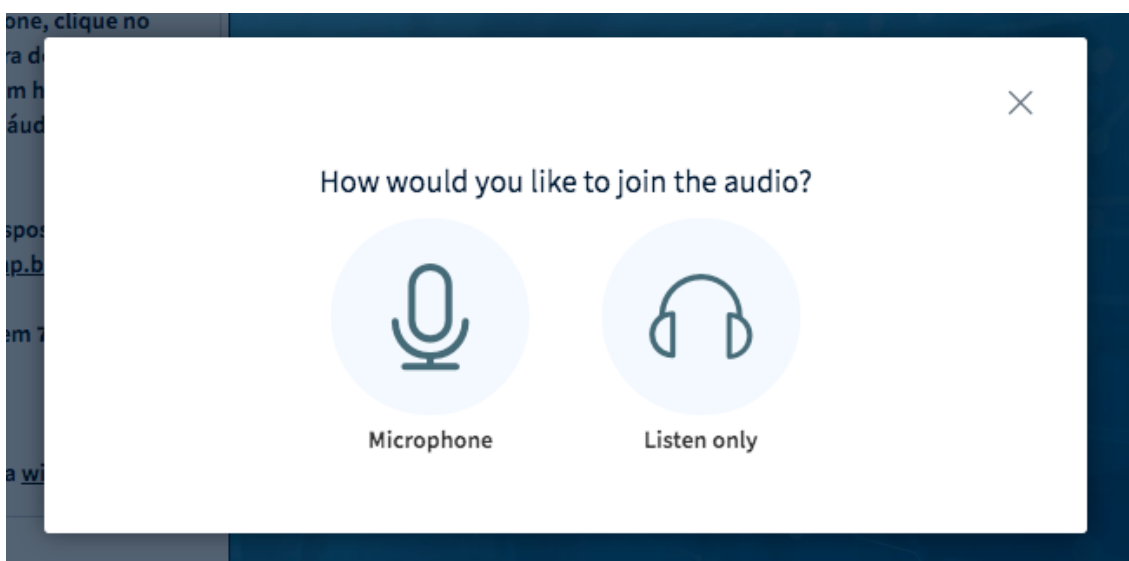
8. Verifique se seu nome está correto e confirme.

The screenshot shows a confirmation page with a blue header labeled 'Confirmação'. The main text reads 'Você está entrando na conferência como:'. Below this is a text input field containing the name 'Maria Lúcia'. Underneath the input field is a link 'Pessoa errada? Modificar'. At the bottom of the page are two buttons: a blue 'Voltar' button on the left and a blue 'Confirmar' button on the right.

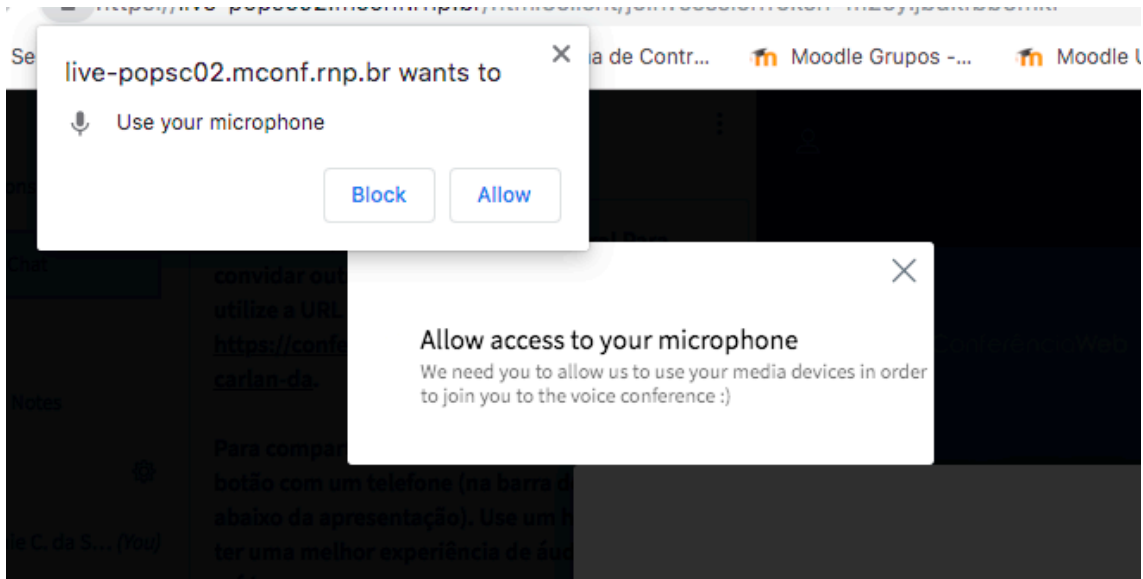
9. Aguarde ter sua entrada permitida na sala virtual.



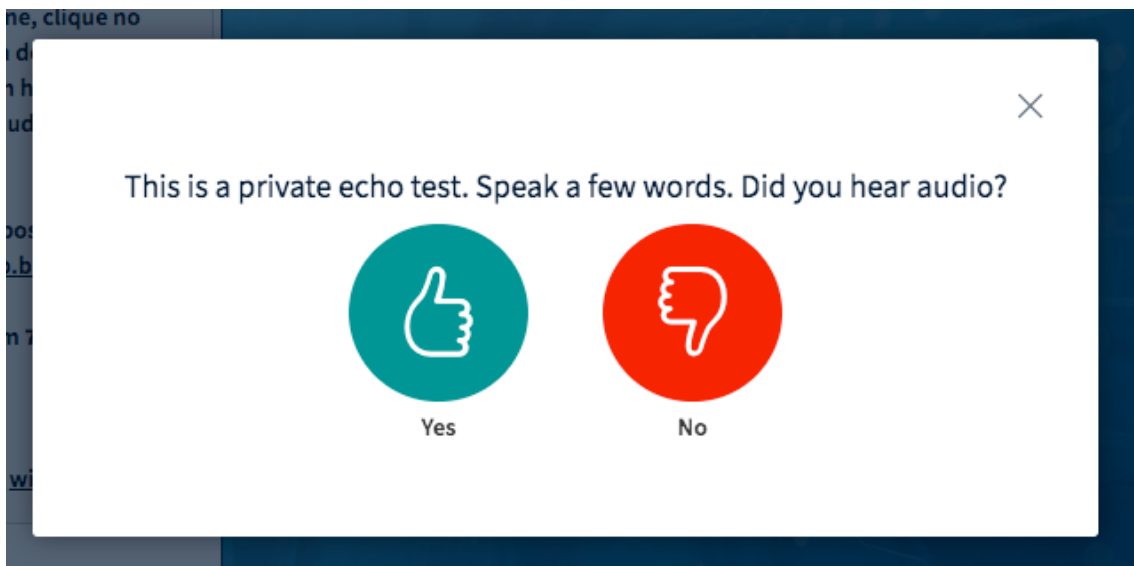
10. Quando a sua entrada na sala for liberada, aparecerá na sua tela uma opção para definir de que forma quer acessar a conferência. Clique no ícone do **MICROFONE**



11. O seu navegador pedirá que você autorize o uso do microfone (clique em “Allow” ou “Permitir”, de acordo com a língua configurada no sistema)



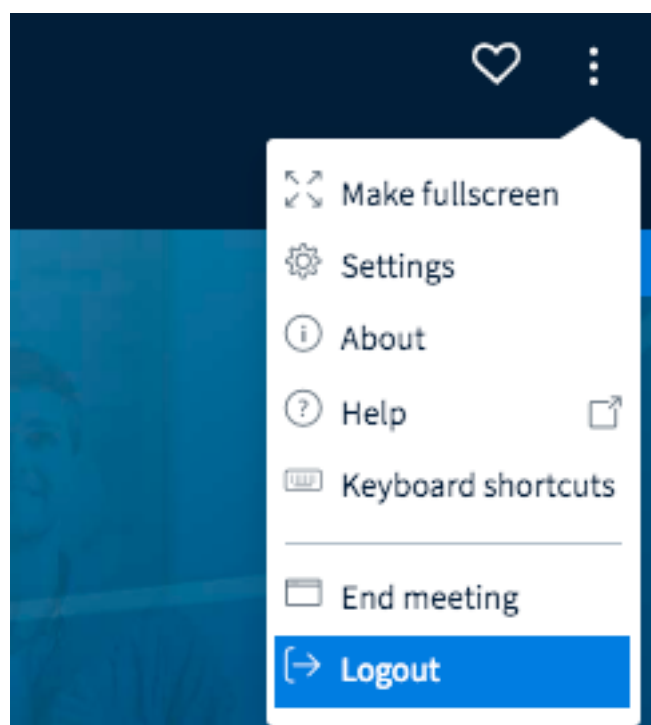
12. Após a permissão, a tela mostrará um teste de áudio. Esse teste é INDIVIDUAL, os outros participantes não estarão ouvindo, aproveite para falar ao microfone e conferir se entrada e saída de áudio estão funcionando. Se possível, use um fone de ouvido com microfone para melhorar a qualidade do som. Se tudo estiver ok, clique no botão verde.



13. Uma vez dentro da conferência, você poderá abrir e fechar o seu microfone e a webcam nos botões que ficam na parte inferior central da tela. Para participar da entrevista habilite o microfone e a webcam.



14. No início da entrevista, você será informado de que ela será gravada, condição essencial para documentar a etapa e resguardar direitos em eventual pedido de revisão de nota.
15. Ao longo da entrevista, os professores irão perguntar sobre o seu projeto de pesquisa e currículo. É recomendável ter esses dados à mão para eventuais consultas.
16. Ao final da sessão, você deve se deslogar do sistema de modo a permitir a realização de entrevistas com outros candidatos.



17. A entrevista deve durar até 30 minutos.
18. Os resultados desta etapa serão publicados em 18 de setembro.
19. Em caso de dúvida, mande email para processoseletivo.ppgjor@contato.ufsc.br